Перечень антикоррупционных мероприятий в МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем» на 2022-2023 гг.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление** | **Мероприятие** | **Сроки исполнения** |
| Нормативное обеспечение | Ознакомление вновь принимаемых работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. | После издания приказа о принятии на работу |
| Специальные антикоррупционные процедуры | Информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.) | По мере необходимости |
| Информирование работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создания доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.) | По мере необходимости |
| Информирование работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов | По мере необходимости |
| Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер | По мере необходимости |
| Ротация работников, занимающих должности, связанные с высоким коррупционным риском | По мере необходимости |
| Обучение и информирование работников | Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении | Ежегодно |
| Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в Учреждении | Два раза в год |
|  | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур | По мере необходимости |
| Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита Учреждения требованиям антикоррупционной политики | Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур | Ежемесячно |
| Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета | Ежемесячно |
| Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высокими коррупционным риском: обмен деловыми подарками, благотворительные пожертвования | Два раза в год |
| Привлечение экспертов | Периодическое проведение внешнего аудита | По графику проверок Учредителя |
| Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности Учреждения и организации антикоррупционных мер | По мере необходимости |
| Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов | Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции | Один раз в год |
| Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции | Один раз в год |