

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Школа-интернат среднего общего образования с. Кепервеем»

Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ |
| Директор МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Герасимова О.Ф. |
|  |  |
| Приказ № 70-4-ОД от 20 мая 2019 г. |

**Устав**

**школьного историко-краеведческого музея**

**«КЫРЫТКЫН»**

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа – интернат среднего общего образования с. Кепервеем» Билибинского муниципального района Чукотского АО**

Настоящий Устав разработан на основе закона РФ «О Музейном фонде РФ и музеях в РФ» от 24 апреля 1996 года, типового положения о школьном музее.

1. **Цели и задачи музея**.

1.1.Школьный музей призван способствовать формированию у обучающихся гражданско-патриотических качеств, расширению кругозора и воспитанию познавательных интересов и способностей, овладению обучающимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности, служить целям совершенствования образовательного процесса в МБОУ «Школа – интернат с. Кепервеем».
1.2.Основной темой поисково-исследовательской работы музея является: осуществление воспитательной и образовательной деятельности музейными средствами; организация культурно-методической и иной деятельности, разрешенной законом; изучение истории и культуры родного края.
1.3.Задачами школьного музея являются:

- охрана и пропаганда подлинных памятников (истории, культуры) путем выявления, изучения, сбора и хранения музейных предметов;

- осуществление воспитательной и образовательной деятельности музейными средствами;

- организация культурно-методической и иной деятельности, разрешенной законом;

- развитие детского самоуправления.

2. **Учредитель и учредительные документы музея.**

2.1.Учредителем данного музея является МБОУ «Школа – интернат с. Кепервеем» .
2.2. Учредительным документом школьного музея является приказ по школе.
2.3.Деятельность музея регламентируется Уставом.
2.4.Школьный музей самостоятелен в осуществлении своей творческой деятельности.
2.5.Местонахождение, почтовый адрес школьного музея: Чукотский АО, Билибинский р-н, с. Кепервеем, ул. Комарова, д.16.

3. **Организация и деятельность музея.**

3.1.Общее руководство деятельностью школьного музея осуществляет директор школы.
3.2.Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначаемый приказом директора.
3.3.Актив школьного музея состоит из 10 обучающихся 6-11 классов.
3.4.Собрание актива музея проходят с периодичностью не реже 4 раз в год.
3.5.На собраниях актива избирается Совет Музея, в состав которого входят обучающиеся, представители родителей, и педагогов, работников школы. Совет музея планирует всю работу музея: поисковую, исследовательскую, экскурсионную, пропагандистскую.
3.7.Совет музея на своих заседаниях решает вопросы включения в фонды музея поступивших в процессе комплектования памятников истории, культуры, рассматривает и утверждает планы работы, тематико - экспозиционные планы, обсуждает основные вопросы деятельности музея: подготовку лекторов, экскурсоводов, проведения мероприятий и др.

4. **Учет и обеспечение сохранности фондов музея**.

4.1.Экспозиция музея размещена в помещении школы площадью 45,3 кв.м.
4.2.Ответственность за сохранность фондов школьного музея несет директор образовательного учреждения или лицо, назначенное приказом по образовательному учреждению.
4.3.Хранение в школьном музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5. **Права и обязанности членов школьного музея.**

5.1.Члены музейного объединения имеют право:
•   избирать и быть избранным в руководящие органы;
•   принимать участие в разработке программ развития  объединения, составлении годового плана работы, предлагать свои социальные проек­ты;
•   участвовать в выполнении разработанного плана, в реализации  социальных проектов и образовательных программ;
•    максимально использовать возможности объединения для самосовер­шенствования, физического, интеллектуального, эмоционального, ду­ховного развития своей личности;
•    объединяться внутри   в межшкольные объединения   для работы по конкретному направлению деятельности (над конкретным социальным проектом или программой);
•    обращаться в руководящие органы объединения с вопросами, заявле­ниями, предложениями;
•    получать информацию о деятельности объединения и пользоваться ин­формацией, имеющейся в её распоряжении;
•    обращаться   в объединение за содействием в защите своих прав и ох­раняемых законом интересов, а также за иной помощью.
5.2.Члены школьного музея обязаны:
•   соблюдать требования настоящего Устава;
•  участвовать в реализации целей и решении задач объединения;
•   претворять в жизнь проекты и программы объединения;
•   проявлять инициативу и активное участие в проведении мероприятий;
• соблюдать этику и демократические нормы при взаимоотношениях с членами объединения и его выборными органами, а также другими ор­ганизациями и объединениями.

6. **Правовой статус школьного музея**.

6.1.В целях реализации уставной деятельности школьный музей имеет право:

- планировать и осуществлять свою деятельность, исходя из уставных целей, заданий в пределах видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом.
6.2. Школьный музей обязан:

- осуществлять деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Уставом;

- участвовать в выполнении  программ, соответствующих профилю музея.