

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа-интернат среднего общего образования с. Кепервеем»  
Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа

СОГЛАСОВАНО  
педагогическим советом  
МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»  
(протокол от 27.08.2019 № 8)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Школа-интернат  
с. Кепервеем»



Приказ от 29.08.2019 № 116-3-ОД

СОГЛАСОВАНО  
советом родителей  
МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»  
(протокол от 27.08.2019 № 1)

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о пришкольном интернате МБОУ «Школа-интернат среднего общего образования с. Кепервеем»

#### 1 Общие положения

1.1. Пришкольный интернат Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат среднего общего образования с. Кепервеем» Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа далее Интернат, – это обособленное структурное подразделение, расположенное по основному месту нахождения МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»

1.2. Деятельность Интерната осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чукотского автономного округа, нормативными актами муниципального образования – Билибинский муниципальный район, Уставом Школы и настоящим Положением, утвержденным директором школы.

1.3. Интернат не является юридическим лицом.

1.4. Основной целью деятельности Интерната является оказания помощи семье в воспитании детей, формирования у них навыков самостоятельной жизни, социальной защиты детей.

1.5. Работники Интерната назначаются на должности и освобождаются от них приказом директора МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»..

#### 2 Организация деятельности интерната

2.1. Комплектование Интерната производится до 30 августа каждого года по согласованию с уполномоченными глав муниципальных сельских поселений и Управлением социальной политики.

2.2. В Интернат принимаются дети без отклонений в развитии, не имеющие медицинских противопоказаний.

#### 3 Зачисление воспитанников в интернат

3.1. Определение детей в Интернат производится по заявлению родителей (законных представителей), а в отдельных случаях - по решению органов опеки и попечительства, муниципальных органов управления образованием.

3.2. Зачисляются в Интернат на основании представленных документов: заявления, копии свидетельства о рождении или паспорта, справки о составе семьи, документов, подтверждающих отсутствие родителей, справки о состоянии здоровья ребенка.

3.3. В Интернат принимаются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети, родители которых работают и проживают в тундре, учащиеся 10-11 классов из сел района, дети, проживающие в селах, на территории которых нет общеобразовательного учреждения.

3.4. Зачисление детей, находящиеся в трудной жизненной ситуации, производится на основании приказа УСП

3.5. В иных случаях при зачислении в Интернат за содержание воспитанников, с родителей (законных представителей) взимается плата за питание. В исключительных случаях по

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа-интернат среднего общего образования с. Кепервеем»  
Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом

МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»

(протокол от 27.08.2019 № 8)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Школа-интернат

с. Кепервеем»

Приказ от 29.08.2019 № 116-3-ОД

СОГЛАСОВАНО

советом родителей

МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»

(протокол от 27.08.2019 № 1)

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о пришкольном интернате МБОУ «Школа-интернат среднего общего образования с. Кепервеем»

#### 1 Общие положения

1.1. Пришкольный интернат Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат среднего общего образования с.Кепервеем» Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа далее Интернат, – это обособленное структурное подразделение, расположенное по основному месту нахождения МБОУ «Школа-интернат с.Кепервеем»

1.2. Деятельность Интерната осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чукотского автономного округа, нормативными актами муниципального образования – Билибинский муниципальный район, Уставом Школы и настоящим Положением, утвержденным директором школы.

1.3. Интернат не является юридическим лицом.

1.4. Основной целью деятельности Интерната является оказания помощи семье в воспитании детей, формирования у них навыков самостоятельной жизни, социальной защиты детей.

1.5. Работники Интерната назначаются на должности и освобождаются от них приказом директора МБОУ «Школа-интернат с.Кепервеем»..

#### 2. Организация деятельности интерната

2.1. Комплектование Интерната производится до 30 августа каждого года по согласованию с уполномоченными глав муниципальных сельских поселений и Управлением социальной политики.

2.2. В Интернат принимаются дети без отклонений в развитии, не имеющие медицинских противопоказаний.

#### 3. Зачисление воспитанников в интернат

3.1. Определение детей в Интернат производится по заявлению родителей (законных представителей), а в отдельных случаях - по решению органов опеки и попечительства, муниципальных органов управления образованием.

3.2. Зачисляются в Интернат на основании представленных документов: заявления, копии свидетельства о рождении или паспорта, справки о составе семьи, документов, подтверждающих отсутствие родителей, справки о состоянии здоровья ребенка.

3.3. В Интернат принимаются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети, родители которых работают и проживают в тундре, учащиеся 10-11 классов из сел района, дети, проживающие в селах, на территории которых нет общеобразовательного учреждения.

3.4. Зачисление детей, находящиеся в трудной жизненной ситуации, производится на основании приказа УСП

3.5. В иных случаях при зачислении в Интернат за содержание воспитанников, с родителей (законных представителей) взимается плата за питание. В исключительных случаях по решению учреждения (учредителей) родители (законные представители) могут быть освобождены от платы за содержание детей в интернате полностью или частично.

#### **4. Воспитательный процесс и организация быта воспитанников**

4.1. Воспитательная работа осуществляется по плану, составленному на учебный год и согласованному с общим планом работы ОУ.

4.2. Режим дня, обеспечивающий научно обоснованное сочетание обучения, труда и отдыха, составляется с учетом круглосуточного пребывания воспитанников в пришкольном интернате.

4.3. В пришкольном интернате устанавливается режим дня и правила внутреннего распорядка. Администрация МБОУ и воспитатели Интерната несут ответственность за сохранность жизни и здоровья детей в период пребывания в Интернате, за выполнение установленного режима и правил внутреннего распорядка.

4.4. Участие воспитанников в различных формах трудовой деятельности и спортивно--массовых мероприятиях основывается на принципах добровольности.

4.5. Принуждение воспитанников Интерната к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускаются.

4.6. Воспитанники Интерната могут заниматься в музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, в различных кружках и секциях, создаваемых на базе МБОУ «Школа- интернат с.Кепервеем», а также участвовать в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и других массовых мероприятиях.

4.7. В период летних каникул администрация МБОУ «Школа- интернат с.Кепервеем», оказывает содействие в организации отдыха воспитанников в оздоровительных, молодежных и туристских лагерях, лагерях труда и отдыха.

4.8. Директор МБОУ «Школа- интернат с.Кепервеем», по просьбе родителей (законных представителей) и личного письменного заявления может отпускать воспитанников домой на время каникул, в воскресные и праздничные дни, а по уважительным причинам - и в другие дни. Запрещается отпускать одних воспитанников за пределы ОО без сопровождающего.

#### **5. Участники учебно-воспитательного процесса, работники Интерната, их права и обязанности**

5.1. Участниками учебно-воспитательного процесса в Интернате являются воспитанники, педагогические работники, родители воспитанников (законные представители).

5.2. При приеме воспитанника в Интернат он и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с уставом МБОУ «Школа- интернат с.Кепервеем», и настоящим положением, регламентирующим организацию образовательного процесса.

5.3. Права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей) определяются Уставом и иными, предусмотренными нормативными актами.

5.4. Воспитанники Интерната, обеспечиваются в соответствии с установленными нормами мягким инвентарем, предметами личной гигиены, а также учебниками, школьно-письменными принадлежностями, играми и игрушками, хозяйственным инвентарем.

5.5. Воспитанники Интерната обеспечиваются питанием в соответствии с утвержденными нормами и методическими рекомендациями по организации питания.

5.6. Воспитанники Интерната имеют право на:

участие в управлении Интернатом;

уважение, свободу совести и информации;

свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

5.7. Воспитанники обязаны выполнять Устав и правила внутреннего распорядка обучающихся в части, относящейся к ним, добросовестно учиться, бережно относиться к имуществу Интерната.

5.8. Взаимоотношения педагогов и воспитанников Интерната строятся на Основе уважения человеческого достоинства. Применение методов физического и психологического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

5.9. Медицинское обслуживание воспитанников Интерната осуществляется медицинским персоналом, который наряду с администрацией МБОУ «Школа- интернат с.Кепервеем», несет ответственность за сохранность жизни и здоровья, физическое развитие

воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм и режима дня.

5.10. Педагог- организатор организует воспитательную работу в Интернате и несет полную ответственность за жизнь и здоровье воспитанников , организует методическую работу среди воспитателей, обеспечивает выполнение правил внутреннего распорядка обучающихся, организацию режима.

5.11. Воспитатели Интерната обязаны:

5.11.1.Добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные на них трудовым договором;

5.11.2.Незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляем ой угрозу жизни и здоровью детей;

5.11.3.Соблюдать законные права и свободы воспитанников;

5.11.4.Своевременно и точно исполнять распоряжения администрации;

5.11.5.Нести полную ответственность за жизнь и здоровье детей во внеурочной деятельности воспитанников;

5.11.6.Проводить занятия с учетом интересов и возможностей обучающихся;

5.11.7.Нести материальную ответственность за сохранность имущества Интерната, а также имущества воспитанников Интерната.

5.12. Педагогические работники Интерната периодически проходят медицинские обследования, которые проводятся за счет средств ее учредителя

## **6. Отчисление из Интерната**

6.1. Отчисление воспитанников из Интерната происходит:

6.1.1.По желанию родителей (законных представителей);

6.1.2.На основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему проживанию в Интернате;

6.1.3. В связи с окончанием школы воспитанником Интерната;

6.1.4.За грубое нарушение Устава.