**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Школа-интернат среднего общего образования с. Кепервеем»**

**Билибинского муниципального района Чукотского автономного округа**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОпедагогическим советомМБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем» (протокол от 27.08.2019 № 8)  | УТВЕРЖДАЮДиректор МБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Ф.ГерасимоваПриказ от 29.08.2019 № 116-3-ОД |
| СОГЛАСОВАНОсоветом родителейМБОУ «Школа-интернат с. Кепервеем» (протокол от 27.08.2019 № 1) |  |

Программа производственного контроля на 2019-2020 учебный год

1. Общие положения

* 1.1. Настоящая программа разработана в соответствие с требованиями Федерального закона № 52 от 30.03.99. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями от 30 декабря 2001 г., 10 января, 30 июня 2003 г., 22 августа 2004 г., 9 мая, 31 декабря 2005 г.) и санитарных правил СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий».
* 1.2. Программа устанавливает порядок организации и осуществление производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно- эпидемиологических мероприятий, обязательных для выполнения всеми работниками.
* 1.3. Общее руководство осуществлением производственного контроля за соблюдением санитарных правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий возлагается на директора школы.
* 1.4. К настоящей Программе относятся термины с соответствующими определениями:
* Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения - состояние здоровья населения, среды обитания человека, при котором отсутствует вредное воздействие факторов среды обитания на человека и обеспечиваются благоприятные условия его жизнедеятельности.
* Среда обитания - совокупность объектов, явлений и факторов окружающей (естественной и искусственной) среды, определяющая условия жизнедеятельности человека.
* Факторы среды обитания - биологические (вирусы, бактерии, паразиты и др.), химические и физические (шум, вибрация, ультразвук, инфразвук, ионизирующее, неионизирующее), социальные (питание, водоснабжение, условия труда, быта и отдыха), которые могут оказывать воздействие на человека и на состояние здоровья будущих поколений.
* Вредные воздействия на человека — воздействие факторов среды обитания создающее угрозу жизни и здоровью будущих поколений.
* Благоприятные условия жизнедеятельности человека — состояние среды обитания, при котором отсутствует вредное воздействие ее факторов на человека и имеются возможности для восстановления нарушенных функций организма человека.
* Безопасные условия для человека — состояние среды обитания, при котором отсутствует вероятность вредного воздействия ее факторов на человека.
* Санитарно-эпидемиологическая обстановка - состояние здоровья населения и среды обитания на определенной территории в конкретно указанное время.
* Гигиенический норматив — установленное исследованиями допустимое максимальное или минимальное количественное или качественное значение показателя, характеризующее тот или иной фактор среды обитания с позиции его безопасности и безвредности для человека.
* Государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (далее санитарные правила) - нормативные акты, устанавливающие санитарно- эпидемиологические требования, несоблюдение которых создает угрозу жизни и здоровью человека, а также угрозу возникновения и распространения заболеваний.
* Санитарно-эпидемиологические (профилактические) мероприятия — организационные, административные, инженерно-технические, медико-санитарные, ветеринарные и иные меры, направленные на устранение или на уменьшение вредного воздействия на человека факторов среды обитания, предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний (отравлений) и их ликвидации.
* Профессиональные заболевания — заболевания человека, возникновение которых решающая роль принадлежит воздействию неблагоприятных факторов производственной среды и трудового процесса.
* Инфекционные заболевания — инфекционные заболевания человека, возникновение и распространение которых, обусловлены воздействием на человека биологических факторов среды обитания (возбудителей инфекционных заболеваний) и возможностью передачи болезни от заболевшего человека, животного к здоровому человеку. Инфекционные заболевания представляют опасность для окружающих и характеризуются тяжелым течением, высоким уровнем смертности, распространением среди населения (эпидемии).
* Массовые не инфекционные заболевания (отравления) — заболевания человека, возникновение которых обусловлено воздействие неблагоприятных физических, и (или) химических и (или) социальных факторов среды обитания.

2. Порядок организации и проведения производственного контроля

* 2.1. Производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением противоэпидемических (профилактических) мероприятий (далее производственный контроль) осуществляется юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в соответствии с осуществляемой ими деятельностью по обеспечению контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением противоэпидемических (профилактических) мероприятий).
* 2.2.Объектами производственного контроля являются: производственные, общественные помещения, рабочие места, готовая продукция, водопроводная вода, инженерные сети и системы, оборудование, учебно-воспитательный процесс.
* 2.3. Производственный контроль включает:
* 2.3.1. Наличие официально изданных санитарных правил, системы их внедрения и контроля их реализации, методов, методик контроля факторов в соответствии с осуществляемой деятельностью.
* 2.3.2. Организация медицинских осмотров.
* 2.3.3. Контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, иных документов, подтверждающих качество, реализующейся продукции.
* 2.3.4. Ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с производственным контролем.
* 2.3.5. Своевременное информирование органов местного самоуправления, органов и учреждений государственной санитарно-эпидемиологической службы Российской Федерации.
* 2.3.6. Визуальный контроль специалистами за выполнением санитарно- эпидемиологических (профилактических) мероприятий, соблюдением санитарных правил, разработкой и реализацией мер, направленных на устранение выявленных нарушений.
* 2.3.7. Номенклатура, объем и периодичность лабораторных исследований определяются с учетом наличия вредных производственных факторов, степени их влияния на здоровье человека и среду его обитания. Лабораторные исследования и испытания осуществляются с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке.

3. Состав программы производственного контроля.

Программа производственного контроля включает в себя следующие данные:

* 3.1. Перечень нормативных актов по санитарному законодательству, требуемых для осуществления деятельности (п.6).
* 3.2. Перечень химических веществ, физических и иных факторов, объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания (п.8).
* 3.3. Перечень контингента работников, подлежащих профилактическим медицинским осмотрам, профессионально-гигиенической подготовке в соответствие с установленными требованиями (п.9).
* 3.4. Перечень возможных аварийных ситуаций, создающих угрозу санитарно- эпидемиологическому благополучию населения (п.10).
* 3.5. Мероприятия, проводимые при осуществлении производственного контроля (п.11).

3.6. Объем и номенклатура, периодичность лабораторных и инструментальных исследований в организациях питания образовательных учреждений, учреждений начального и среднего профессионального образования (п.12).

4. Функции ответственного за осуществление производственного контроля.

1. Оказывать помощь в проведении контроля по соблюдению работниками и специалистами требований санитарных правил.
2. Принимать участие в разработке санитарно-противоэпидемических мероприятий.
3. Иметь в наличии санитарные правила и другие документы согласно перечню (п.6).
4. Оформлять всю необходимую документацию по производственному контролю и отвечать за ее сохранность.
5. Принимать участие в проведении проверок по соблюдению санитарных правил, при необходимости оформлять предписания для отдельных подразделений учреждения.
6. Контролировать критерии безопасности и безвредности условий обучения и воспитания и условий работ с источниками физических и химических факторов воздействия на человека.
7. Информировать Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Рязанской области о мерах, принятых по устранению нарушений санитарных правил.
8. Поддерживать связь с медицинскими учреждениями по вопросам прохождения обучающимися и работниками учреждения обязательных медицинских осмотров.

5. Организация взаимодействия с Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Рязанской области

5.1. В соответствие с санитарными правилами СП 1.1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно - эпидемиологических (профилактических) мероприятий юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) предоставляет всю необходимую информацию по организации производственного контроля, за исключением информации предоставляющей коммерческую тайну, определенную существующим законодательством Российской Федерации.

6. Перечень действующих санитарных правил, гигиенических нормативов и нормативно-правовых актов по вопросам санитарно-эпидемиологического благополучия в детских образовательных учреждениях и по вопросам условий

труда работающих.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование нормативного документа | Регистрационный номер |
| 1. | «О санэпидблагополучии населения». | ФЗ № 52 от 30.03.1999г. |
| 2. | «О защите прав потребителей» с последующими дополнениями и изменениями. | ФЗ № 2300/1 от 07.02.1992г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3. | «О качестве и безопасности продуктов питания». | ФЗ № 29-ФЗ от 02.01.2000г. |
| 4. | «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». | ФЗ № 294-ФЗ от 26.12.2008г. |
| 5. | Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях | СанПиН 2.4.1. 2660-10 |
| 6. | «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях». | СанПиН 2.4.2. 2821-10 |
| 7. | «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям питания обучающихся в образовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования». | СанПиН 2.4.5. 2409-08 |
| 8. | «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул». | СанПиН 2.4.4. 2599-10 |
| 9. | «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества». | СанПиН 2.1.4. 1074-01 |
| 10. | «Гигиенические требования к качеству и безопасности продовольственного сырья и пищевых продуктов». | СанПиН 2.3.2. 1078-01 |
| 11. | «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно- противоэпидемических (профилактических) мероприятий». | СП 1.1. 1058-01 |
| 12. | «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно- противоэпидемических (профилактических) мероприятий». | СП 1.1. 2193-07 |
| 13. | «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов». | СанПиН 2.3.2. 1324-03 |
| 14. | «Гигиенические требования к персональным электронно- вычислительным машинам и организации работы», изменения №1 и №2 | СанПиН 2.2.2. /2.4. 1340-03СанПиН 2.2.2./2.4. 2198­07СанПиН 2.2.2./2.4. 2620­10 |
|  |  |
|  |  |  |

7. Перечень должностных лиц, на которых возлагаются функции по осуществлению производственного контроля:

Директор школы – Герасимова Ольга Федоровна

 - за организацию производственного контроля.

 Заведующий хозяйством – Скляр Евгений Николаевич

 -за температурой воздуха внутри помещения в холодное время года;

- за состоянием территории;

-своевременную дератизацию и дезинсекцию помещений

 Заместитель директора по УМР – Цвич Е.С.

-за организацией питания и качественного приготовления пищи;

-за профилактикой травматических и несчастных случаев;

-за организацию досуговой деятельности учащихся, кружковой работы за санитарно-просветительской работой Медицинская сестра – Федичкина Ирина Ивановна --за своевременным прохождением медосмотров и соблюдением санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий

Заведующая производством - Федичкина Ирина Ивановна

-за соблюдением санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов в столовой.

8. Перечень химических веществ, физических и иных факторов, объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для

человека и среды его обитания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Факторы производственной среды | Влияние на организм человека | Меры профилактики |
| Зрительноенапряжение при работе на компьютере | Развивается комплекс зрительных функциональных расстройств, нарушение аккомодационной функции глаз (зрительное общее утомление, боли режущего характера в области глаз, снижение зрения). | Чередование труда и отдыха, правильное оформление рабочего места, проведение гимнастики для глаз. |
| Физические перегрузки опорно- двигательного аппарата | При подъеме и переносе тяжестей возможно развитие острых заболеваний пояснично-крестцового отдела позвоночника, острых миопатозов, периартритов.При работе с ручным инструментом возможно развитие хронических заболеваний мышечно-связочного аппарата кистей, предплечий, плеча. | Ограничение подъема и переноса тяжестей до 30 кг - для мужчин, 10 кг - для женщин более 2 раз в течение каждого часа рабочей смены. |

9. Перечень контингента работников, подлежащих медицинским осмотрам, согласно приказа Минздравсоцразвития РФ № 302н от 12.04.2011 и профессионально-

гигиенической подготовке.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Профессия | Количество работающих | Характер производимых работ и вредный фактор | п.п. приказа и объем предварительног о осмотра при поступлении на работу | Кратность периодического медосмотра | Кратностьпрофессионально-гигиеническойподготовки |
| 1. | Педагоги:учителя,заместителидиректора поучебнойработе,воспитательно й работе, библиотекарь. | 47 | Работы в школьных образовательных учреждениях | п. 11. Приказа № 30 от 12.04.2011г. | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| Перенапряжениеголосовогоаппарата,обусловленноепрофессиональнойдеятельностью | п. 11. Приказа № 30 от 12.04.2011г. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. | Директор. | 1 | Работы в школьных образовательных учреждениях | п. 11. Приказа № 30 от 12.04.2011г. | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| 3. | Заведующий хозяйством, повар | 2 | Работы в школьных образовательных учреждениях | п. 11. Приказа № 30 от 12.04.2011г. | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| Подъём и перемещение груза вручную. | П. 14 Приказа №30 от -1.09.12г. |
| 4. | Учительтехнологии(девочки) | 2 | Пыль растительного происхождения | п. 11. Приказа № 30 от 12.04.2011г. | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| 5. | Учитель информатики | 1 | Работы в школьныхобразовательныхучреждениях | п. 9 приказа № 30 от 01.09.2012 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| Зрительно- напряженные работы, связанные с работами на компьютерах | п. 11. Приказа № 30 от 12.04.2011г. |
| Влияниеэлектромагнитного поляширокополосного спектра частот от ПЭВМ | п. 11. Приказа № 30 от 12.04.2011г. |
| Синтетические моющие средства | п. 11. Приказа № 30 от 12.04.2011г.. |
| Хлор и его соединения | п. 11. Приказа № 30 от 12.04.2011г.. |
| 6. | Учитель химии | 1 | Работа свеществами исоединениями,объединённымихимическойструктурой. | п. 11. Приказа № 30 от 12.04.2011г. | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| Синтетические моющие средства | п. 11. Приказа № 30 от 12.04.2011г. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7. | Рабочий покомплексномуобслуживаниюи ремонтузданий,сторожа | 7 | Работа в школьномобразовательномучреждении | п. 15. Приказа № 30 от 12.04.2011г.. | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| Работа, связанная с мышечным напряжением, с напряжением внимания. | п. 15. Приказа № 30 от 12.04.2011г.г. |
| Подъём и перемещение груза вручную. | п. 15. Приказа № 30 от 12.04.2011г. |
| 8. | Сторож-вахтер | 3 | Работа в школьномобразовательномучреждении | п. 15. Приказа № 30 от 12.04.2011г.. | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| Работа, связанная с мышечным напряжением, с напряжением внимания. | п. 15. Приказа № 30 от 12.04.2011г.г. |

10. Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения, ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Рязанской области

* 1. Отключение электроснабжения.
	2. Аварии на системе водопровода, канализации.
	3. Отключение тепла в холодный период года.
	4. Пожар.
	5. Непредвиденные ЧС:
	6. Смерчи, ураганы, наводнения;
	7. Обвалы, обрушения.
	8. Выход из строя электротехнического и холодильного оборудования.

11. Лицами, ответственными за осуществление производственного контроля, производятся следующие мероприятия:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | Наименование мероприятий | Сроки | Ответственные |
| 1 | Контроль за соблюдением санитарно- гигиенических требований | В течение года постоянно | Директор школыМедицинская сестра |
| 2 | Организация и проведение профилактических медицинских осмотров работников | при приемке на работуи в соответствии с перечнем согласно п.9 | Директор школы и медицинская сестра |
| 3 | Проведение профилактических работ по дезинсекции, дератизации и дезинфекции. | постоянно | По договору |
| 4 | Проверка качества и своевременности уборки помещений, территории. | ежедневно | Заведующий хозяйством |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5 | Контроль за качеством поступающих продуктов питания, соблюдение условий транспортировки, хранения и реализации пищевых продуктов. | постоянно | зав. производством |
| 6 | Контроль за организацией рационального питания детей, качественным приготовлением пищи, организацией питьевого режима обучающихся, проведения витаминизации, хранением суточных проб. | ежедневно  | Отв. за организацию питания бракеражная комиссия |
| 7. | Своевременное проведение профилактических прививок детей и персонала в соответствии с национальным календарем прививок. | постоянно | Мед. сестра |
| 8 | Контроль за температурным режимом помещений для пребывания детей и режимом проветривания. | постоянно | Заведующий хозяйством |
| 9 | Контроль за наличием сертификатов безопасности на поступающие товары: мебель, отделочные и строительные материалы при проведении косметических ремонтов. | постоянно | директор школы |
| 10 | Обеспечение СИЗ, спецодеждой персонал образовательного учреждения. | постоянно | Заведующий хозяйством |
| 11 | Санпросветработа | постоянно | Зам. директора по УМР |
| 12 | Профилактика травматизма и несчастных случаев | постоянно | Зам. директора по УМР |

12. Объем и номенклатура, периодичность лабораторных и инструментальных исследований в организациях питания образовательных учреждений, учреждений начального и среднего профессионального образования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели исследования | Кратность | Место замеров (количество замеров) | Примечание |
| Готовая продукция намикробиологические показатели (КМАФнМ, БГКП) | 1 раз в квартал | 2 пробы исследуемого приема пищи - пищеблок | Салаты, сл.блюда, напитки, вторые блюда, гарниры, соусы, творожные, яичные, овощные блюда |
| Калорийность | 1 раз в год | 1 рацион, прием | Суточный рацион, приемы пищи |
| Содержание «С» витамина | 1раз в год | 1 блюдо | Третьи блюда |
| Смывы на БКГП | 1 раз в год | 10 смывов - пищеблок | Объектыпроизводственного окружения, руки и спецодежда персонала |
| - на наличиевозбудителейиерсиниозов | 1 раз в год | 5-10 смывов | Оборудование, инвентарь и овощехранилища и склады хранения овощей, зона обработки овощей |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| - на наличие яиц гельминтов | 1 раз в год | 10 смывов | Оборудование, инвентарь, тара, спецодежда персонала, сырье, пищевые продукты (рыба, мясо, зелень) |
| Питьевая вода | 1 раз в год | 1 проба (по хим. показателям) 1 раз в год (запах, цветность, мутность), 1 проба по м/б показателям - (ОМЧ, ОКБ) 2 раза в год |  |
| Освещенность | 1 раз в год в темное время суток | 2 помещения (по 5 точек в каждом) |  |
| Температура воздуха | Ежедневно (самостоятельно) | Все помещения |  |
| Шум | 1 раз в год | 2 помещения | Проводятся замеры также после введения реконструируемых систем вентиляции, ремонта оборудования |

Характеристика условий размещения объекта питания МБОУ «Школа № 59»

|  |  |
| --- | --- |
| Название объекта | Школьная столовая |
| Адрес | С.Кепервеем, ул. Комарова, д.14 |
| ФИО руководителя школы | Герасимова Ольга Федоровна |
| ФИО зав.производством | Федичкина Ирина Ивановна |
| Бракеражная комиссия (приказ, состав) | Приказ № 117-6-ОД от 30.09.2019г. |
| Размещение объекта | Столовая размещена вотдельностоящем здании  |
| Холодное водоснабжение | Централизованное |
| Горячее водоснабжение | Установлен водонагреватель |
| Отопление | Централизованное |
| Вентиляция | Естественная |
| Освещение | Комбинированное |
| Набор производственных и вспомогательных помещений | Пищеблок, обеденный зал на 180 мест |
| Доставка продуктов | Автотранспорт поставщика |

Контролируется:

* Микробиологические показатели качества и безопасности продуктов, готовых блюд, воды;
* Полнота и правильность ведения и оформления соответственной документации на пищеблоке;
* Качество мытья посуды;
* Условия и сроки хранения продуктов;
* Исправность холодильного и технологического оборудования;
* Контроль личной гигиены и своевременное прохождение необходимых осмотров;
* Дезинфицирующие мероприятия;
* Санитарное состояние столовой.

План производственного контроля организации питания в МБОУ «Школа-интернат с.Кепервеем»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Объект контроля | Периодичность контроля | Ответственный исполнитель | Учетно-отчетная документация |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Входной контроль качества и безопасности поступающего на пищеблок продовольственного сырья и пищевых продуктов |
| 1.1. | Документация поставщика на право поставок продовольствия . | При заключении договоров | Руководительобразовательногоучреждения | Договор с поставщиком продуктов питания |
| 1.2. | Сопроводительная документация на пищевые продукты | Каждая поступающая партия | Комиссия по контролю за организацией и качеством питания | Товарно-транспортные накладные.Журнал бракеража сырой продукции |
| 1.3. | Условия транспортировки | Каждая поступающая партия | Комиссия по контролю за организацией и качеством питания | Акт ( при выявлении нарушений условий транспортировки) |
| 2. Контроль качества и безопасности выпускаемой готовой продукции |
| 2.1. | Соответствие объема вырабатываемой продукции ассортиментному перечню и производственным мощностям пищеблока. | Ежемесячно | Комиссия по контролю за организацией и качеством питания | Ассортиментный перечень вырабатываемой продукции |
| 2.2. | Качество готовой продукции | Ежемесячно | Комиссия по контролю за организацией и качеством питания. медсестра. | Журнал бракеража готовой продукции. |
| 2.3. | Суточная проба | Ежедневно | Комиссия по контролю за организацией и качеством питания. | Журнал бракеража готовой продукции. |

|  |
| --- |
| 3. Контроль рациона питания учащихся, соблюдение санитарных правил в технологическом процессе. |
| 3.1. | Рацион питания | 1 раз в месяц | Комиссия по контролю за организацией и качеством питания | Примерное меню, согласованное с роспотребнадзором, ассортиментный перечень. |
| 3.2. | Наличие нормативно технической и технологической документации. | 1 раз в 6 месяцев | Комиссия по контролю за организацией и качеством питания | Сборник рецептур. Технологические и калькуляционные карты, ГОСТы. |
| 3.3. | Первичная и кулинарная обработка продукции. | Каждая партия | Комиссия по контролю за организацией и качеством питания | Сертификат соответствия и санитарно-эпидемиологическое заключение на пищеблок. Инструкции, журналы, графики. |
| 3.4. | Тепловое технологическое оборудование | 1 раз в 6 месяцев | Комиссия по контролю за организацией и качеством питания. | Журнал регистрации температуры теплового оборудования. |
| 3.5. | Контроль достаточности тепловой обработки блюд. | Каждая партия | Комиссия по контролю за организацией и качеством питания. | Журнал бракеража готовой продукции. |
| 3.6. | Контроль за потоками сырья, полуфабрикатов и готовой продукции, за потоками чистой и грязной. | Ежедневно | Заведующая производством . | Сертификат соответствия и санитарно-эпидемиологическое заключение на пищеблок. |
| 4. Контроль за соблюдением условий и сроков хранения продуктов (сырья, полуфабрикатов и готовой кулинарной продукции). |
| 4.1. | Помещение для хранения продуктов, соблюдение условий и сроков хранения продуктов. | Ежедневно | Заведующая производством | Санитарный журнал пищеблока. Журнал температурного режима и относительной влажности. |
| 4.2. | Холодильное оборудование (холодильные и морозильные камеры). | Ежедневно | Заведующая производством | Журнал температурного режима |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | питания. |  |
| 5. Контроль за условиями труда сотрудников и состоянием производственной среды пищеблоков. |
| 5.1. | Условия труда. Производственная среда пищеблоков. | Ежедневно | Заведующая производством | Визуальный контроль |
| 6. Контроль за состоянием помещений пищеблоков (производственных, складских, подсобных), инвентаря и оборудования |
| 6.1. | Производственные, складские, подсобные помещения и оборудования в них. | Ежедневно | Заведующая производством Комиссия по контролю за организацией и качеством питания. | Визуальный контроль |
| 6.2. | Инвентарь и оборудование пищеблока. | 1 раз в неделю. | Заведующая производством | Визуальный контроль |
| 7. Контроль за выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий на пищеблоке |
| 7.1. | Сотрудники пищеблоков | Ежедневно | Заведующая производством Медсестра | Медицинские книжки сотрудников.Журнал здоровья |
| 7.2. | Санитарно-противоэпидемический режим. | 1 раз в неделю | Заведующая производством . | Инструкции режима обработки оборудования инвентаря, тары, столовой посуды. |
| 8. Контроль за контингентом питающихся режимом питания и гигиеной приема пищи обучающихся |
| 8.1. | Контингент питающихся детей | Ежедневно | Директор Ответственный за организацию питания  | Приказ об организации питания обучающихся. Списки детей. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 8.2. | Режим питания | Ежедневно | Ответственный за организацию питания  | График приема пищи. |
| 8.3. | Гигиена приема пищи. | Ежедневно | Ответственный за организацию питания  | Акты по проверке организации питания школьной комиссии. |

Г Р А Ф И К проведения генеральной уборки столовой

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки |
| 1 | Уборка столовой проводится после каждого приема пищи. | Ежедневно |
| 2 | Уборка столов производится после приема пищи. Мытье столов с горячим мыльным раствором. | Ежедневно |
| 3 | Мытье посуды осуществляется после приема пищи по схеме согласно сан.минимума. | Ежедневно |
| 4 | Мочалки, щетки для мытья инвентаря обрабатываются после использования, согласно сан. правилам. | Ежедневно |
| 5 | Остатки пищи обеззараживаются и удаляются. | Ежедневно |
| 6 | Борьба с мухами и грызунами. | Постоянно |
| 7 | Влажная уборка варочного зала и подсобных помещений. | Ежедневно |
| 8 | Генеральная уборка помещений с мытьем окон. | 1 раз в месяц |

Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля:

1. Личные медицинские книжки работников;
2. Сертификаты качества и безопасности вырабатываемой продукции (для продукции, реализуемой вне организации через торговую сеть);
3. Договоры и акты приема выполненных работ по договорам (вывоз отходов, дератизация, дезинсекция и т.д.)